**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.10.2014 года № 106-па

**Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Курской области от 13.06.2007 года № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.08.2009 года № 18/110 «Об утверждении Положения и Перечня должностей муниципальных служащих Амосовского сельсовета Медвенского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Амосовского сельсовета Медвенского района обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Администрация Амосовского сельсовета Медвенского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par33) представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.Постановления Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района от 29.04.2011 года № 58 «О Порядке представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области» (с внесенными изменениями), от 22.07.2013 года № 68-па «Об утверждении [Поряд](#Par33)ка предоставления муниципальными служащими Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района сведений о своих расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» признать утратившими силу.

3.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района С.Н. Харитонову.

4.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Амосовского сельсовета Т.В. Иванова

Утвержден

постановлением Администрации

Медвенского района

от 30.10.2014 года № 106-па

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА Медвенского района СВЕДЕНИЙ О доходах, РАСХОДАХ, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Закона Курской области от 13.06.2007 года № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.08.2009 года №18/110 «Об утверждении Положения и Перечня должностей муниципальных служащих Амосовского сельсовета Медвенского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Амосовского сельсовета Медвенского района обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и устанавливает процедуру представления муниципальными служащими Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района, замещающими должности муниципальной службы Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района (далее - должности муниципальной службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также сведений о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка, в случаях, установленных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - сведения о расходах), и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами, законами Курской области возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.08.2009 года №18/110 (далее - гражданин), и на муниципального служащего Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем должностей (далее – муниципальный служащий).

2.1.Обязанность представлять сведения о расходах возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.08.2009 года № 18/110, в случаях, установленных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3.Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме [справки](#Par62), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460**:**

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в [пункте 2](#Par60) настоящего Порядка;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в [пункте 2](#Par60) настоящего Порядка, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4.Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.1. Муниципальный служащий представляет сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района, не включенную в перечень должностей, утвержденный решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.08.2009 года №18/110, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с [пунктом 2](#Par60), [подпунктом "а" пункта 3](#Par64) и [пунктом 4](#Par68) настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах представляются заместителю главы Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района.

8. Справки, содержащие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах хранятся в Администрации Амосовского сельсовета.

9. Работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведениями о расходах осуществляется муниципальными служащими Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района, должностными инструкциями которых предусмотрена работа с этими сведениями.

10. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [подпункте "б" пункте 3](#Par65) настоящего Порядка. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представлять уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка.

11. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района.

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района от 30.10.2014 №105-па.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе Амосовского сельсовета Медвенского района, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных Федеральными законами.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон) сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 и пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона и представленные в соответствии с Федеральным законом, относятся к информации ограниченного доступа. Если Федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством о государственной тайне.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Администрации Медвенского района от 06.07.2012 № 61 (с внесенными изменениями), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района - предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

15. Муниципальные служащие Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района, указанные в [пункте 9](#Par82) настоящего Порядка, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или использовании их в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или муниципальным служащим Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района, указанным в [пункте 6](#Par76) настоящего Порядка, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Сведения о расходах, представленные муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представившие заместителю главы Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.08.2009 года №18/110, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.