

Соглашение № 2

о передаче части бюджетных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района органам местного самоуправления муниципального района «Медвенский район» Курской области по решению вопросов местного назначения

пгт. Медвенка

17 декабря 2024 года

Администрация Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области Ивановой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области, с одной стороны, и

Администрация Медвенского района Курской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Медвенского района Курской области Катунина Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Медвенский муниципальный район» Курской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Собрании депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области от 17.12.2024 № 31/129 «О передаче органам местного самоуправления Медвенского района части бюджетных полномочий органов местного самоуправления Амосовского сельсовета Медвенского района», от 17.12.2024 № 31/127 «О бюджете муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области на 2025 год и плановый период 2026 -2027 годов», принимая во внимание решение Представительного Собрания Медвенского района Курской области от 17.12.2024 №7/112 «О принятии органами местного самоуправления Медвенского района части бюджетных полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Медвенского района», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу Администрацией поселения осуществления части бюджетных полномочий по решению вопросов местного значения Администрации района.

1.2. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление части бюджетных полномочий органов местного самоуправления Амосовский сельсовета Медвенского района по решению вопросов местного значения по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за их исполнением, составлению отчетов об исполнении бюджета поселения (далее – поселение).

1.3. Осуществление части полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления.

1.4. Организация осуществления полномочий Администрацией района обеспечивается во взаимодействии с органами государственной власти Курской области, органами местного самоуправления, другими учреждениями и организациями муниципального района.

2. Права и обязанности Сторон Соглашения

2.1. Права Администрации района при осуществлении части полномочий:

1) получать от Администрации поселения сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;

2) получать финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области;

3) для осуществления переданных полномочий Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в рамках бюджетного законодательства, в случае и порядке, предусмотренном решением Представительного Собрания Медвенского района Курской области.

2.2. Обязанности Администрации района при осуществлении части полномочий:

1) обеспечить эффективное, рациональное и целевое использование иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для осуществления полномочий, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

2) предоставлять Администрации поселения информацию о ходе исполнения переданных полномочий и об использовании финансовых средств по осуществлению переданных полномочий;

3) вернуть Администрации поселения неиспользованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в отчетном финансовом году, в течение 15 рабочих дней текущего финансового года;

4) в случае досрочного прекращения осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, вернуть неиспользованные финансовые и материальные ресурсы;

5) ежеквартально, не позднее 10 числа каждого месяца, представлять в электронном виде и на бумажном носителе Администрации поселения:

- отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального образования бюджету муниципального района по осуществлению полномочий в границах поселения (приложение 1 к настоящему Соглашению);

2.3. Права Администрации поселения при осуществлении Администрацией района части полномочий:

1) требовать от Администрации района предоставления в сроки, установленные подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Соглашения, отчетов об использовании иных межбюджетных трансфертов по форме, согласно приложению №1 к Соглашению и иных сведений о расходах бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты;

2) направлять представления Администрации района с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства, и осуществлять контроль над их устранением;

3) взыскивать в установленном порядке, в том числе по предписаниям КСО Медвенского района Курской области, суммы средств межбюджетных трансфертов, перечисленных в бюджет муниципального района в соответствии с условиями настоящего Соглашения и использованных Администрацией района не по целевому назначению;

4) осуществлять контроль за соблюдением Администрацией района условий предоставления межбюджетных трансфертов и выполнением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.4. Обязанности Администрации поселения при осуществлении Администрацией района части полномочий:

1) передать Администрации района в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2) осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств. В случае выявления нарушений выдавать обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в срок 20 календарных дней с момента уведомления.

3) предоставлять Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.5. Администрация района определяет уполномоченный орган (организацию) для реализации положений настоящего Соглашения.

3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, Администрация поселения из бюджета муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области предоставляет бюджету муниципального района «Медвенский муниципальный район» Курской области иные межбюджетные трансферты.

3.2. Годовой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, определяется приложением № 2 к настоящему Соглашению.

3.3. Стороны определяют объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, согласно решению представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

3.4. Методика расчета и расчет объема иных межбюджетных трансфертов на период заключения настоящего Соглашения, предоставляемых из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального района на осуществление передаваемых полномочий определены в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению.

3.5. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из расчета 1/12 годовой суммы трансфертов ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

3.6. Иные межбюджетные трансферты, перечисленные в бюджет муниципального района «Медвенский муниципальный район» Курской области в отчетном финансовом году и не использованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае досрочного расторжения (прекращения действия) настоящего Соглашения неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области в течение 30 дней с даты его расторжения (прекращения действия).

4. Порядок передачи и использования материальных ресурсов

4.1. Для организации в границах Амосовского сельсовета Медвенского района решения вопросов местного значения в части составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за их исполнением, составлением отчетов об исполнении бюджета поселения не требуется передача в пользование Администрации района движимого и недвижимого имущества.

5. Контроль за осуществлением переданного полномочия

5.1. Контроль за осуществлением Администрацией района полномочий, указанных в

пункте 1.2 настоящего Соглашения, за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления полномочия, в форме проверок, получения отчетов, запросов необходимой информации в соответствии с настоящим Соглашением осуществляет Администрация Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области.

Сроки и порядок предоставления отчетов (в том числе форму отчетов) об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов определяются в подпункте 5 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

5.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация района должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.3. Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения, является основанием для выработки Сторонами оптимальных способов осуществления переданных полномочий, что отражается в дополнении к заключенному Сторонами соглашению. В случае не достижения Сторонами согласия в отношении дальнейшего осуществления переданных полномочий Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения, является основанием для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом 6 настоящего Соглашения.

Отказ одной из сторон от подписания протокола комиссии, может являться основанием для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом 6 настоящего Соглашения, при условии надлежащего уведомления отказавшейся от подписания Стороны о необходимости подписания протокола комиссии.

5.4. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также условий настоящего соглашения Администрацией района при осуществлении расходования межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального образования, осуществляется органами муниципального финансового контроля.

6. Ответственность Сторон соглашения и финансовые санкции за его неисполнение

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами. В случае неисполнения Администрацией поселения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

6.3. Администрация района несет ответственность за нецелевое использование либо за не освоение средств бюджета муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области, предоставленных по настоящему Соглашению, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат Администрацией

района в бюджет муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области неиспользованного остатка иных межбюджетных трансфертов, в течение месяца с даты расторжения настоящего Соглашения.

6.5. Несвоевременный возврат неиспользованного остатка иных межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый календарный день просрочки.

7. Срок на который заключается соглашение. Основания и порядок прекращения соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2025 года и подлежит размещению на официальных сайтах муниципального района «Медвенский муниципальный район» и муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области в сети «Интернет».

Соглашение заключается на срок до 31.12.2025 года.

7.2. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

- 1) изменение законодательства, в связи с которым реализация полномочий становится невозможной;
- 2) соглашение Сторон;
- 3) истечение срока, на который заключено Соглашение;
- 4) досрочное расторжение Соглашения в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

7.3. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по соглашению сторон, в случае, если по мнению Сторон их осуществление нецелесообразно либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

7.4. При досрочном расторжении настоящего Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств уведомление о расторжении настоящего Соглашения направляется второй Стороне не менее чем за 30 календарных дней.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон путем заключения дополнительного соглашения.

8.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8.4. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

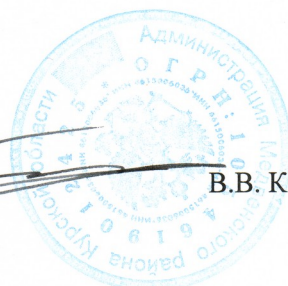
9. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Медвенского района Курской области
Наименование УФК получателя: УФК по Курской области
(Администрация Медвенского района Курской области)
л/с 03443027370
Юр.адрес: 307030 Курская обл., Медвенский район,

п. Медвенка, ул. Советская, д. 20
Почтовый адрес: 307030 Курская обл., Медвенский район,
п. Медвенка, ул. Советская, д. 20
Банковские реквизиты:
Отделение Курск банка России//УФК по Курской области г.Курск
Единый казначейский счет: 40102810545370000038
р/с: 03231643386240004400 УФК по Курской области
(Администрация Медвенского района Курской области
л/с 03443027370)
ИНН:4615006036 КПП: 461501001
БИК: 013807906
ОКТМО: 38624000 ОКПО: 04032267
Телефон/факс: (47146) 4-12-27/4-11-70
e-mail: medwenka@rkursk.ru

Глава Медвенского района

В.В. Катунин



Администрация поселения:

Администрация Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области

Юридический адрес: 307055, Курская область, Медвенский район, д. Амосовка

Почтовый адрес: 307055, Курская область, Медвенский район, д. Амосовка

ИНН 4615002426

КПП 461501001

ОКАТО 38224804000

ОКПО 04182297

ОКТМО 38624404

ОГРН 1024600734003

Номер казначейского счета 03231643386244044400

ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, г Курск

Номер банковского счета, входящий в состав ЕКС 40102810545370000038

БИК 013807906

л/с 03443027180

e-mail: amosovka-m46@yandex.ru

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района



Т.В. Иванова

Приложение №1

к Соглашению от 17.12.2024 № 2 о передаче части бюджетных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области органам местного самоуправления муниципального образования «Медвенский муниципальный район» Курской области по решению вопросов местного назначения

Отчет

об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального образования бюджету муниципального района по осуществлению части бюджетных полномочий органов местного самоуправления Амосовский сельсовета Медвенского района по решению вопросов местного значения по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за их исполнением, составлением отчетов об исполнении бюджета поселения

на «___» _____ 20__ г.

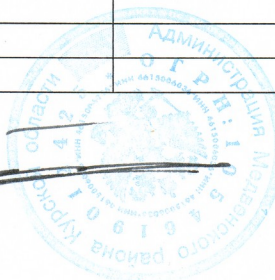
Периодичность: ежеквартально

Единица измерения: руб.

Поступило МБТ из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального района «Медвенский муниципальный район» Курской области по состоянию на						
КБК доходов администрации района 002 202 4001405 0000150				Сумма, руб.		
Итого:						
Кассовые расходы администрации района на осуществление переданных бюджетных полномочий по состоянию на						
КБК расходов администрации района				Фактически выполненные работы (наименование работ)	Дата выполнения работ	Сумма фактически выполненных работ, руб
КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ			

Глава Медвенского района

В.В. Катунин



Приложение №2

к Соглашению от 17.12.2024 № 2 о передаче части бюджетных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Амосовское сельское поселение» Медвенского муниципального района Курской области органам местного самоуправления муниципального образования «Медвенский муниципальный район» Курской области по решению вопросов местного назначения

Расчет иных межбюджетных трансфертов по решению вопросов местного значения по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения на 2025 год

Для расчета годового объема иных межбюджетных трансфертов по решению вопросов местного значения по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения принимается фонд оплаты труда 5 штатных единиц работников (3-х бухгалтеров МКУ «Управление бюджетного учета Медвенского района Курской области», которые осуществляют ведение бюджетного учета в поселениях Медвенского района и 2-х главных специалистов Управления финансов Администрации Медвенского района, которые осуществляют переданные полномочия по бюджетным вопросам) и материальные затраты на обеспечение деятельности данных работников.

Заработная плата работников определена в соответствии со штатным расписанием по состоянию на 01.10.2024, так же учтена ежемесячная премия и материальная помощь к отпуску согласно Положению об оплате труда.

Расчет годового ФОТ 5 штатных единиц:

1. ФЗП в месяц с учетом ежемесячной премии 45177,60 руб. x **1 шт.ед.** (начальник отдела) x12 месяцев =542 131 руб.

Материальная помощи к отпуску:

1 должностной оклад 11584 руб. x 2 = 23 168 руб.

К юбилейной дате 10 000 руб.

Итого годовой ФОТ = 575 299 руб. x 1,051 = 604 639 руб.

Итого годовой ФОТ с начислениями 30,2% = **787 240 руб.**

2. ФЗП в месяц с учетом ежемесячной премии 37358,10 руб. x **2 шт.ед.** (бухгалтер 1 категории) x12 месяцев = 896 594,40 руб.

Материальная помощи к отпуску:

1 должностной оклад 9579 руб. x 2 x 2 шт. ед. = 38 316 руб.

Итого годовой ФОТ = 934 910 руб. x1,051 = 982 590 руб.

Итого годовой ФОТ с начислениями 30,2% = **1 279 335 руб.**

3. ФЗП в месяц с учетом ежемесячной премии 37358,10 руб. x 2 шт.ед. (главный специалист-эксперт) x12 месяцев = 896 594,40 руб.

Материальная помощи к отпуску:

1 должностной оклад 9579 руб. x 2 x 2 шт. ед.= 38 316 руб.

Итого годовой ФОТ = 973 226 руб. x 1,051 = 982 590 руб.

Итого годовой ФОТ с начислениями 30,2% = **1 279 335 руб.**

Всего годовой ФОТ с начислениями (взносами во внебюджетные фонды)= 3 345 910 руб.

Расчет материальных затрат на обеспечение деятельности на год:

20 000 руб. x 10 поселений =**200 000 руб.**

Всего сумма иных межбюджетных трансфертов на 2025 год на 10 поселений составила 3545910 руб., из них:

на заработную плату с начислениями 3 345 910 руб.,

на материальные затраты 200 000руб.

Всего сумма иных межбюджетных трансфертов на 2025 год на 1 поселение составила 3545910 руб./ 10 = 354 591 руб.

Распределение иных межбюджетных трансфертов на 2025 год между МКУ «Управление бюджетного учета Медвенского района Курской области» и Управлением финансов Администрации Медвенского района (пропорционально количеству штатных единиц):

Управление финансов КБК 002 0106 14302П1402 540 **1 329 335 руб.**

МКУ «Управление бюджетного учета» КБК 002 0113 14302П1401 540 **2 216 575 руб.**

Всего 3 545 910 руб.