

Раздел «Муниципальные правовые акты»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Утверждено
решением Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района
от 18.08.2022 № 70/353

РЕШЕНИЕ

от 18.08.2022 № 70/353

**Об утверждении положения об организации
деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования «Амосовский сельсовет»
Медвенского района Курской области по выявлению
бесхозного недвижимого имущества и принятию его
в муниципальную собственность**

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 — 13.3, 15, 15(1), 15.2 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», Уставом муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области, Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области по выявлению бесхозного недвижимого имущества и принятию его в муниципальную собственность.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлжет обнародованию в установленном Уставом порядке и размещению на официальном сайте муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области в сети Интернет

Председатель Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

Положение
об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области по выявлению бесхозного недвижимого имущества и принятию его в муниципальную собственность

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области (далее муниципальное образование) по выявлению бесхозного недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования, и принятию указанного имущества в муниципальную собственность.

2. Настоящее Положение распространяется на недвижимое имущество (за исключением земельных участков, судов), которое не имеет собственник или собственник которого неизвестен либо от права собственности на которое собственник отказался (далее – бесхозная недвижимая вещь).

3. Мероприятия по выявлению бесхозных недвижимых вещей и установлению их собственников, постановке на учет бесхозных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность осуществляет Администрация Амосовского сельсовета Медвенского района (далее – уполномоченный орган).

4. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозной недвижимой вещи (далее выявленный объект недвижимого имущества), поступают в уполномоченный орган:

1) от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курской области, органов местного самоуправления иных муниципальных образований;

2) от физических и юридических лиц;

3) от собственника объекта недвижимого имущества в форме заявления об отказе от права собственности на данный объект;

4) в результате проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального образования;

5) в результате проведения муниципального земельного контроля на территории муниципального образования

6) в результате обследования или осмотра

территории муниципального образования должностными лицами Администрации Амосовского сельсовета;

7) в иных случаях и формах, не запрещенных законодательством.

5. К заявлению, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица собственника объекта недвижимого имущества), либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица – собственника объекта недвижимого имущества);

2) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности на объект недвижимого имущества.

6. На основании поступивших сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных сведений осуществляет сбор информации, подтверждающей, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, или от права собственности и на него собственник отказался. Для этих целей уполномоченный орган:

1) рассматривает поступившие сведения, в том числе заявления собственников объектов недвижимого имущества об отказе от права собственности на данные объекты;

2) проверяет наличие информации о выявленном объекте недвижимого имущества в реестре муниципального имущества муниципального образования;

3) организует осмотр выявленного объекта недвижимого имущества с выездом на место. Сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, установленные в результате осмотра, отражаются в акте, который подписывается должностным лицом уполномоченного органа, проводившим осмотр;

4) направляет запрос в уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, ведение Единого государственного реестра недвижимости (далее – орган регистрации прав) для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости на выявленный объект недвижимого имущества;

5) направляет запросы в государственные органы (организации), осуществлявшие регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Курской области, для получения документа, подтверждающего, что право собственности на выявленный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано указанными государственными органами (организациями);

6) направляет запросы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра федерального имущества, орган исполнительной власти Курской области, уполномоченный на ведение реестра государственной собственности Курской

области, для получения документов, подтверждающих, что выявленный объект недвижимого имущества не учтен в реестре федерального имущества, реестре государственной собственности Курской области;

7) публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, и об отсутствии у уполномоченного органа информации о возможном собственнике (владельце) данного объекта.

7. Действия, указанные в подпунктах 2, 5 7 пункта 6 настоящего Положения, уполномоченным органом не осуществляются, если в уполномоченный орган поступило заявление собственника объекта недвижимого имущества об отказе от права собственности на данный объект.

8. Если в результате действий, указанных в пункте 6 настоящего Положения, установлено, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался, уполномоченный орган принимает решение в форме правового акта о постановке на учет бесхозяйной недвижимой вещи в органе регистрации прав.

9. Решение, указанное в пункте 8 настоящего Положения, принимается уполномоченным органом по истечении 30 календарных дней со дня опубликования и размещения сведений в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего Положения.

10. В целях постановки бесхозяйных недвижимых вещей на учет в органе регистрации прав уполномоченный орган на основании решения, указанного в пункте 8 настоящего Положения:

1) обеспечивает подготовку документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйных недвижимых вещей;

2) направляет заявление о постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, в орган регистрации прав в соответствии с законодательством.

11. По истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет в органе регистрации прав уполномоченный орган вправе принять решение об обращении в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на указанную вещь.

12. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь уполномоченный орган:

1) осуществляет действия в целях государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

2) в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества принимает решение о включении объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества муниципального образования и вносит соответствующие изменения в указанный реестр.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

РЕШЕНИЕ

от 18.08.2022 года № 70/354

**О внесении изменений и дополнений в решение
Собрания депутатов Амосовского сельсовета
Медвенского района от 23 декабря 2021 года № 60/322
«О бюджете муниципального образования
«Амосовский сельсовет» Медвенского района на 2022
год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Минфина России от 06.06.2019 № 85н (ред. от 16.11.2020) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.07.2019 № 55171), Уставом муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области, Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района решило:

1. Внести в решение Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 23.12.2021 № 60/322 «О бюджете муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (в ред. от 31.01.2022 № 63/328, от 18.03.2022 № 66/335) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области на 2022 год:

1.1.1. общий объем доходов бюджета Амосовского сельсовета Медвенского района на 2022 год в сумме 4 192 249 руб. 00 коп.

1.1.2. общий объем расходов бюджета Амосовского сельсовета Медвенского района на 2022 год в сумме 4 377 670 руб. 08 коп.

1.1.3. дефицит бюджета Амосовского сельсовета на 2022 год в сумме 185421 руб. 08 коп.

1.2. Приложения № 1,4,5,6,7 к решению Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 23.12.2021 № 60/322 «О бюджете муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Поручить Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района внести в установленном порядке изменения в бюджетную роспись в соответствии с настоящим решением.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

РЕШЕНИЕ

от 18.08.2022 года

№ 70/357

**О признании утратившими силу некоторых
муниципальных правовых актов**

В целях приведения муниципальных правовых актов Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района в соответствие с действующим законодательством, Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района:

от 15.11.2017 № 4/19 «Об утверждении Порядка и условий предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района»;

от 13.11.2018 № 17/106 «Об утверждении Порядка и условий предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области в сети Интернет.

Председатель Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

РЕШЕНИЕ

от 18.08.2022 года

№ 70/358

О проекте решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области»

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Вынести проект решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области», утвержденного решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района 07.06.2018 № 12/73, на обсуждение граждан, проживающих на территории Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области.

2. Обнародовать текст проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области» на трех информационных стендах, расположенных:

- 1-й – административное здание АО «Амосовское»;
- 2-й – в Амосовской библиотеке;

- 3-й – магазин частного предпринимателя Погребного Е.А. в с. Петропавловка для его обсуждения гражданами, проживающими на территории Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области, и представления предложений по нему.

3. Обратиться к гражданам, проживающим на территории Амосовского сельсовета Медвенского района Курской, с просьбой принять активное участие в обсуждении проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области» внести предложения по совершенствованию данного проекта.

4. Утвердить прилагаемый состав комиссии по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области», приему и учету предложений по нему (прилагается).

5. Поручить комиссии:

5.1. Обобщить и систематизировать предложения по проекту решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в

Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области»;

5.2. Обобщенные и систематизированные материалы предоставить Собранию депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района.

6. Утвердить прилагаемые:

- Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области»;

- Порядок учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области».

7. Обнародовать настоящее решение на указанных в п. 2 информационных стендах.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Амосовского сельсовета Медвенского района Т.В. Иванову.

Председатель Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

Утвержден
решением Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района
от 18.08.2022 года № 70/358

Состав

комиссии по обсуждению Проекта Собрания депутатов Амосовского сельсовета «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области», приему и учету предложений по нему

Иванова Т.В., глава Амосовского сельсовета, председатель комиссии.

Иванова Л.В., депутат Собрания депутатов Амосовского сельсовета.

Харитонов С.Н., заместитель Главы Администрации Амосовского сельсовета Администрации Амосовского сельсовета.

Утвержден
решением Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района
от 18.08.2022 года № 70/358

Утвержден
решением Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района
от 18.08.2022 года № 70/358

**Порядок
участия граждан в обсуждении проекта решения
Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского
района «О внесении изменений в Правила
благоустройства территории муниципального образования
«Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской
области»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует вопросы участия граждан в обсуждении обнародованного проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области».

2. Обсуждение Проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области» начинается со дня официального обнародования указанного проекта, который обнародуется не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения на заседании Собрания депутатов Амосовского сельсовета вопроса о принятии решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области».

Период обсуждения составляет 20 дней со дня официального обнародования проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области» на информационных стендах.

3. Все предложения по существу обсуждаемых вопросов, направляются в комиссию, расположенную в здании Администрации по адресу: д. Амосовка

4. Обсуждение гражданами проекта решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области» может проводиться также путем коллективных обсуждений, проводимых в организациях Амосовского сельсовета, органах местного самоуправления Амосовского сельсовета.

Обсуждение призвано на основе широкой гласности, сопоставления и изучения различных мнений способствовать выработке конструктивных предложений по проекту решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области».

5. Индивидуальные и коллективные предложения должны быть представлены в комиссию не позднее 18.00 часов последнего дня обсуждения.

**ПОРЯДОК
учета предложений по проекту решения Собрания
депутатов Амосовского сельсовета Медвенского
района Курской области «О внесении изменений в
Правила благоустройства территории
муниципального образования «Амосовский
сельсовет» Медвенского района Курской области»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок учета предложений по обнародованному проекту решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области» (далее – проект Решения).

2. Предложения по проекту Решения вносятся гражданами, проживающими на территории сельсовета, как от индивидуальных авторов, так и коллективные.

3. Предложения по проекту Решения вносятся в комиссию по сбору и обращению предложений в письменном виде и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложения по проекту Решения вносятся в комиссию в течение 20 дней со дня его официального обнародования.

5. Поступившие предложения регистрируются комиссией в день поступления.

6. Предложения по проекту Решения, внесенные с нарушением положений и сроков, установленных настоящим Порядком, не рассматриваются.

7. Комиссия обобщает и систематизирует поступившие предложения и по итогам рассмотрения готовит по ним мотивированное заключение. Обобщенные и систематизированные материалы вместе со своим мотивированным заключением комиссия направляет в Собрание депутатов Амосовского сельсовета в течение 5 дней со дня завершения приема предложений.

8. При необходимости комиссия вправе привлекать для изучения и оценки поступивших предложений авторов либо их представителей, а также специалистов.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Уставом муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области, рассмотрев протест прокуратуры Медвенского района от 10.06.2022 № 83-2022 (№ кп 000130) на отдельные положения Правил благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области», утвержденных решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.06.2018 № 12/73, в целях приведения Правил благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области в соответствие с законодательством Российской Федерации, Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Внести в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области», утвержденного решением Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 07.06.2018 года № 12/73 (в ред. от 26.11.2018 № 18/111) изменения, изложив пункт 5.6.22 части 5 в новой редакции:

«5.6.22. Транспортирование отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется организациями и домовладельцами, а также иными производителям отходов производства и потребления в соответствии с требованиями действующего законодательства.».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах, расположенных на территории Амосовского сельсовета и разместить на официальном сайте муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района в сети "Интернет".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

РЕШЕНИЕ

от 18.08.2022 года № 70/359

О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области»

В соответствии с пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), руководствуясь статьей 15 Устава муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Амосовский

сельсовет» Медвенского района Курской области» 08 сентября 2022 года в 15-00 часов по адресу: Курская область, Медвенский район, д. Амосовка, актовый зал сельского Дома культуры.

2. При проведении публичных слушаний руководствоваться Порядком проведения публичных слушаний на территории Амосовского сельсовета Медвенского района, утвержденным Решением Собранием депутатов Амосовского сельсовета от 18.08.2022 года № 70/358.

3. Настоящее Решение обнародовать на информационных стендах, расположенных: 1-й – административное здание АО «Амосовское», 2-й – Амосовская библиотека, 3-й – магазин частного предпринимателя Погребного Е.А. с. Петропавловка.

Председатель Собрания депутатов Амосовского
сельсовета Медвенского района
Курской области

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 18.08.2022 года

№ 70/360

О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В целях приведения муниципальных правовых актов Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района в соответствие с действующим законодательством, Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района: от 28.02.2022 № 65/333 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества, принадлежащего муниципальному образованию «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области»;

от 04.05.2022 № 68/343 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района от 28.02.2022 № 65/333 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества, принадлежащего муниципальному образованию «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области в сети Интернет.

Председатель Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 18.08.2022 года

№ 70/361

Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества, принадлежащего муниципальному образованию «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены, Уставом муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области, Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Порядке и условиях приватизации муниципального имущества, принадлежащего муниципальному образованию «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области.

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района
Курской области

О.М. Горякина

Глава Амосовского сельсовета
Медвенского района

Т.В. Иванова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Амосовского сельсовета
Медвенского района
от 18.08.2022 № 70/361

**Положение о Порядке и условиях приватизации
муниципального имущества, принадлежащего
муниципальному образованию «Амосовский сельсовет»
Медвенского района Курской области**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», Уставом муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области

1.2. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района Курской области (далее – муниципальное образование «Амосовский сельсовет»), в собственность физических и (или) юридических лиц. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

1.3. Органом, осуществляющим приватизацию муниципального имущества муниципального образования «Амосовский сельсовет», является Администрация Амосовского сельсовета Медвенского района (далее — Администрация).

1.4. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Федерального закона;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых

операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках,

1.5. Условия и порядок приватизации муниципального жилищного фонда, земельных участков, природных ресурсов, муниципального имущества, переданного в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных учреждений, муниципального имущества на основании судебного решения, регулируются федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

1.6. Средства, поступающие от приватизации объектов муниципальной собственности, не облагаются налогами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества устанавливаются законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Основные цели и задачи приватизации муниципального имущества

2.1. Повышение эффективности использования муниципального имущества.

2.2. Увеличение неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования «Амосовский сельсовет» от приватизации имущества.

2.3. Выявление и приватизация неиспользуемых и убыточных объектов на территории муниципального образования «Амосовский сельсовет» (в том числе объектов незавершенного строительства).

2.4. Освобождение от непрофильного имущества, обремененного содержанием за счет средств местного бюджета.

2.5. Контроль за использованием и сохранностью муниципального имущества, в том числе за выполнением взятых на себя обязательств лицами, приватизировавшими муниципальное имущество.

2.6. Формирование условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения.

2.7. Улучшение архитектурного облика муниципального образования «Амосовский сельсовет».

2.8. Компенсационное строительство на месте проданных ветхих строений.

2.9. Сохранение облика приватизируемых памятников культуры и архитектуры.

Глава 3. Планирование приватизации муниципального имущества

3.1. Приватизация муниципальной собственности проводится на основе ежегодного прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год утверждаемого не позднее 10 рабочих дней до начала

нового планового периода.

3.2. Прогнозный план (программа) содержит сгруппированный по видам экономической деятельности перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. Также в прогнозном плане (программе) указывается характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать, предполагаемые сроки приватизации, а также прогноз объема поступлений в бюджет в результате исполнения программы приватизации.

3.3. Администрация принимает решение об условиях приватизации объекта в соответствии с прогнозными планами (программами) приватизации муниципального имущества, разрабатываемыми в соответствии порядком разработки прогнозных планов (программ приватизации государственного и муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации.»

3.4. Решения о включении или исключении объектов из прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, Собранием депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района.

3.5. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) по приватизации муниципального имущества за прошедший год, содержащий перечень приватизированного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки продажи направляется Администрацией в Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района до 1 марта.

Глава 4. Ограничения для приватизации муниципального имущества

4.1. Ограничения по приватизации муниципального имущества устанавливаются в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

Глава 5. Порядок и способы приватизации муниципального имущества

5.1. В целях реализации прогнозного плана приватизации Администрация организует в установленном порядке предпродажную подготовку по каждому объекту приватизации в отношении недвижимого муниципального имущества, а именно:

- проведение обследования и технической инвентаризации объекта недвижимости (здания, помещений);

- проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимости;

- формирование земельного участка под отдельно стоящим зданием или комплексом зданий с последующим утверждением проекта территориального землеустройства, постановку земельного участка на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права на этот участок земли;

- получение охранных обязательств, в случае приватизации объектов культурного наследия регионального и местного значения. Условия охранных обязательств в отношении таких объектов определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- проведение оценки рыночной стоимости приватизируемого муниципального имущества.

5.2. Оценка стоимости имущества, подлежащего приватизации, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В результате мероприятий (выполненных действий) по предпродажной подготовке объектов приватизации Администрация утверждает постановлением:

- наименование имущества и иные данные, позволяющие его индивидуализировать (характеристика имущества);

- способ приватизации (в соответствии с планом приватизации);

- начальную (нормативную) цену продажи;

- сроки продажи, в том числе срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- форму подачи заявок о цене имущества, обременения, публичный сервитут (в случае его установления) и иные обязательные сведения, перечисленные в Федеральном законе о приватизации.

5.4. Администрация принимает постановление об условиях приватизации объекта, включенного в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества. В постановлении об условиях приватизации объекта должны содержаться сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена;

- срок рассрочки платежа (если она предоставляется);

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия, а также перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия;

- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

5.5. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

5.6. Документы, предоставляемые покупателями муниципального имущества:

- заявка (в 2-х экземплярах);

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение установленного задатка.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Юридические лица предоставляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Опись составляется в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

В случае проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

5.7. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной в соответствии с действующим законодательством.

5.8. В соответствии с действующим законодательством муниципальное имущество может быть приватизировано следующими указанными способами:

- преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;
- преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;
- продажа государственного или муниципального имущества на аукционе;
- продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;
- продажа государственного или муниципального имущества на конкурсе;
- продажа за пределами территории Российской Федерации находящихся в государственной собственности акций акционерных обществ;
- продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения;
- продажа государственного или муниципального имущества без объявления цены;
- внесение государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;
- продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления.

5.9. Порядок и способ осуществления приватизации определяется Администрацией Амосовского сельсовета Медвенского района в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации.

Глава 6. Покупатели государственного и муниципального имущества

6.1. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Глава 7 Особенности приватизации отдельных видов имущества

7.1. Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.2. Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется одновременно с отчуждением покупателю следующих земельных участков:

- находящихся у унитарного предприятия на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды;

- занимаемых объектами недвижимости, входящими в состав приватизируемого имущественного комплекса унитарного предприятия, и необходимых для использования указанных объектов.

7.3. Собственники объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, обязаны либо взять в аренду, либо приобрести у муниципального образования указанные земельные участки, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.4. Одновременно с принятием решения об отчуждении земельного участка при необходимости принимается решение об установлении публичных сервитутов.

При отчуждении земельных участков право собственности не переходит на объекты инженерной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности и не используемые исключительно для обеспечения объектов недвижимости, расположенных на указанных земельных участках.

Исключение из данного правила возможно при установлении на земельный участок публичного сервитута, обеспечивающего возможность использования улучшений и принадлежностей в полном объеме.

7.5. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями.

Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Обременение, в том числе публичный сервитут, в случаях, если об их установлении принято соответствующее решение, является существенным условием сделки приватизации. Сведения об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, должны быть указаны в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

7.6. Ограничениями могут являться:

- обязанность использовать приобретенное в порядке приватизации муниципальное имущество по определенному назначению, в том числе объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

- обязанность содержать имущество, не включенное в состав приватизированного имущественного комплекса унитарного предприятия и связанное по своим техническим характеристикам, месту нахождения (для объектов недвижимости), назначению с приватизированным имуществом,

- обязанность содержать объекты гражданской обороны, объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, имущество мобилизационного назначения;

- иные обязанности, предусмотренные федеральным законом или в установленном им порядке.

7.7. Объекты социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения могут быть приватизированы в составе имущественного комплекса предприятия, за исключением используемых по назначению:

- объектов, обеспечивающих нужды органов социальной защиты населения;

- объектов здравоохранения, образования, культуры,

предназначенных для обслуживания жителей Амосовского сельсовета;

- детских оздоровительных комплексов (дач, лагерей);

- жилищного фонда и объектов инфраструктуры;

- объектов транспорта и энергетики, предназначенных для обслуживания жителей Амосовского сельсовета.

Изменение назначения указанных в настоящем пункте объектов осуществляется по согласованию с соответствующими органами местного самоуправления.

7.8. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, не включенные в подлежащий приватизации имущественный комплекс унитарного предприятия, подлежат передаче в муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством.

7.9. Обязательным условием приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения является сохранение их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более чем пять лет с момента приватизации.

В случае нарушения собственником условия о сохранении назначения приватизированного объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения в течение указанного срока органы местного самоуправления вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа такого объекта для муниципальных нужд.

7.10. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры, а также выявленные объекты культурного наследия) могут приватизироваться в порядке и способами, которые установлены федеральным законодательством, при условии их обременения обязательствами по содержанию, сохранению и использованию (далее - охранные обязательства).

Условия охранных обязательств в отношении отнесенных к объектам культурного наследия архитектурных ансамблей, усадебных и дворцово-парковых комплексов, являющихся сложными вещами, распространяются на все их составные части.

7.11. Условия охранных обязательств в отношении объектов культурного наследия федерального значения определяются федеральным органом охраны объектов культурного наследия, в отношении объектов культурного наследия регионального значения и муниципального значения - органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными в области охраны объектов культурного наследия, в соответствии с федеральным законодательством.

7.12. Охранные обязательства оформляются в порядке, установленном федеральным законодательством, одновременно с заключением сделки приватизации. Условия охранных обязательств подлежат обязательному включению в качестве существенных условий в договор купли-продажи объекта культурного наследия.

Глава 8 Организационное и информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

8.1. Организационное обеспечение.

Организационное обеспечение процесса приватизации возлагается на Комиссию по приватизации муниципального имущества Амосовского сельсовета Медвенского района (далее — Комиссия). Состав Комиссии и Положение о Комиссии утверждаются

постановлением Главы Амосовского сельсовета, который является председателем Комиссии.

Комиссия вправе привлекать к работе экспертов, а также аудиторские, консультационные, оценочные и иные организации.

8.2. Информационное обеспечение

8.2.1. Прогнозный план (программа), а также решения об условиях приватизации муниципального имущества подлежат размещению в сети «Интернет» на сайте муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района курской области.

8.2.2. Информация о приватизации государственного или муниципального имущества, подлежит размещению на сайте муниципального образования «Амосовский сельсовет» Медвенского района курской области, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Информационное сообщение о продаже государственного или муниципального имущества подлежит размещению не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Решение об условиях приватизации государственного и муниципального имущества размещается в открытом доступе на сайтах в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

8.2.3. Информационное сообщение о продаже государственного или муниципального имущества должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом, следующие сведения:

1) наименование государственного органа или органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения государственного или муниципального имущества (при

проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи государственного или муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

16) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое в соответствии с пунктом 1 статьи 6 настоящего Федерального закона осуществляет функции продавца федерального имущества и (или) которому решением Правительства Российской Федерации поручено организовать от имени Российской Федерации продажу приватизируемого федерального имущества.

8.2.4. При продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию;

3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества;

7) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

8) численность работников хозяйственного общества;

9) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

10) сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

8.2.5. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести государственное или муниципальное имущество, имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе. В местах подачи заявок и на сайте продавца государственного или муниципального имущества в сети "Интернет" должны

быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации государственного или муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями государственного или муниципального имущества, правила проведения торгов.

8.2.6. Информация о результатах сделок приватизации государственного или муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

К информации о результатах сделок приватизации государственного или муниципального имущества, подлежащей размещению на сайтах в сети "Интернет", относятся следующие сведения:

- 1) наименование продавца такого имущества;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) дата, время и место проведения торгов;
- 4) цена сделки приватизации;
- 5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);
- 6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

Глава 9 Оформление купли-продажи муниципального имущества

9.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- 1) сведения о сторонах договора;
- 2) наименование муниципального имущества;
- 3) место его нахождения;
- 4) состав и цена муниципального имущества;
- 5) количество акций открытого акционерного общества, их категория и стоимость;
- 6) порядок и срок передачи муниципального имущества (в соответствии с действующим законодательством РФ в собственность покупателя);
- 7) форма и сроки платежа за приобретенное имущество;
- 8) условия в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;
- 9) порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;
- 10) сведения о наличии в отношении продаваемого муниципального имущества обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на это имущество;
- 11) иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

9.2. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты и со дня государственной регистрации в органе,

осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, перехода права собственности на такое имущество.

Основанием для государственной регистрации перехода права собственности является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

9.3. В случае, если Покупателем нарушены условия договора купли-продажи, Администрация вправе расторгнуть соответствующий договор купли-продажи в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.4. Обременения (ограничения), а также особые условия использования приватизированного имущества, установленные договором купли-продажи, сохраняют свою силу для Покупателя при всех последующих сделках с этим имуществом, вплоть до их отмены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Условия охранного обязательства подлежат включению в договоры купли-продажи муниципального имущества в качестве существенных условий таких договоров, предусматривающих переход права собственности на объекты культурного наследия.

Глава 10. Оплата и распределение денежных средств, полученных в результате приватизации имущества

10.1. Средства, полученные от продажи муниципального имущества, подлежат зачислению в бюджет муниципального образования «Амосовский сельсовет» в полном объеме.

10.2. Оплата приобретаемого Покупателем муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем 1 (один) год.

В случае если покупатель выбрал способ оплаты «в рассрочку», платежи осуществляются покупателем в равных долях в зависимости от срока рассрочки. Если рассрочка предоставляется менее чем на два месяца то оплата производится каждые десять календарных дня. В случае если рассрочка предоставляется более чем на два месяца, то оплата производится ежемесячно до 10-го числа каждого месяца.

10.3. Решение об оплате в рассрочку приобретаемого муниципального имущества принимается Главой Амосовского сельсовета в соответствии с Федеральным законом о приватизации.

10.4. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

10.5. В случае уклонения Покупателя от оплаты суммы денежных средств в установленный срок последний утрачивает право на приобретение имущества и несет ответственность в соответствии с условиями договора купли-продажи, а Продавец в установленном порядке взыскивает убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

В результате продажа муниципального имущества признается несостоявшейся, договор купли-продажи расторгается в порядке, установленном договором и действующим законодательством Российской Федерации. В случае реализации муниципального имущества на аукционе задаток Покупателю не возвращается.

10.6. Продавец вправе требовать возмещения

убытков, причиненных неисполнением договора купли-продажи, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.7. Продавец вправе взыскать неустойку (штраф, пеню), предусмотренную действующим законодательством и(или) договором купли-продажи, в установленном порядке.

10.8. Порядок возврата денежных средств по недействительной сделке купли-продажи муниципального имущества, признанной таковой на основании вступившего в силу решения суда, определяется Федеральным законом о приватизации.

Глава 11. Порядок разрешения споров

11.1. Возникшие споры по сделкам приватизации рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Глава 12. Заключительные положения

12.1. После продажи муниципального имущества и передачи его покупателю производится исключение имущества из Реестра муниципальной собственности Амосовского сельсовета Медвенского района в установленном порядке.

12.2. Особенности приватизации отдельных видов имущества, а также не отмеченные и не урегулированные настоящим Положением способы приватизации имущества и возникающие при этом отношения определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ВЕСТНИК

АМОСОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

печатное средство массовой информации Амосовского

сельсовета Медвенского района

№ 11 от 18.08.2022 года

Учредитель: Собрание депутатов Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области;

Главный редактор: С.Н. Харитонова, заместитель Главы Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области;

Вестник отпечатан на компьютерном оборудовании Администрации Амосовского сельсовета Медвенского района Курской области;

307055, Курская область, Медвенский район, д. Амосовка, д. 56;

Тираж: 5 экз., бесплатно
